



Знам'янська міська рада Кіровоградської області
Виконавчий комітет

Розпорядження

від 10 листопада 2015р.

№ 143

м.Знам'янка

Про Центр надання в місті допомоги
учасникам антитерористичної операції

Відповідно до розпорядження голови Кіровоградської обласної державної адміністрації від 22 жовтня 2015 року №420-р «Про Центр надання в області допомоги учасникам антитерористичної операції», з метою активізації роботи щодо надання учасникам антитерористичної операції (далі – учасникам АТО) допомоги у вирішенні питань, пов'язаних з їх лікуванням, реабілітацією та соціальною адаптацією, а також у зв'язку з необхідністю координації дій місцевих органів виконавчої влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, волонтерських та громадських організацій, які надають допомогу учасникам АТО та їх сім'ям, керуючись ст.42 п.3 п/п 20 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”:

1. Утворити допоміжний орган – Центр надання в місті допомоги учасникам антитерористичної операції (далі – Центр).

2. Місцем роботи Центру визначити приміщення виконавчого комітету Знам'янської міської ради.

3. Призначити радником міського голови з питань надання допомоги учасникам антитерористичної операції у м. Знам'янці (на громадських засадах) голову громадської організації «Знам'янська Спілка ветеранів АТО» Герича Володимира Івановича.

4. Організувати роботу «гарячої лінії» для учасників антитерористичної операції для членів їх сімей за тел. 0(5233)2-20-82, графік роботи: щодня з 8.00 до 17.00, крім суботи та неділі.

5. Затвердити:

- Склад координаційного центру згідно з додатком;
- Положення про Центр (додається).

6. Відділу інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю донести до населення міста інформацію про створення, діяльність та контактні дані Центру надання в місті допомоги учасникам антитерористичної операції.

6. Визнати таким, що втратили чинність, розпорядження міського голови:

- від 10 жовтня 2014 року №179 «Про створення Координаційного центру надання допомоги учасникам АТО та членам їх сімей»;
- від 9 квітня 2015 року №44 «Про внесення змін до розпорядження міського голови від 10 жовтня 2014 року №179»;
- від 16 червня 2015 року №76 «Про внесення доповнень до розпорядження міського голови від 10.10.2014 року №179 «Про створення Координаційного центру надання допомоги учасникам АТО та членам їх сімей».

7. Контроль за виконання даного розпорядження покласти на секретаря міської ради.

Міський голова

І.Крижановський

СКЛАД
координаційного Центру надання в місті допомоги
учасникам антитерористичної операції

Керівник Центру:

Герич Володимир Іванович – голова громадської організації «Знам'янська
Спілка ветеранів АТО»

Адміністратор Центру:

Цуркан Надія Михайлівна - волонтер

Координатори Центру:

Адамович Надія Анатоліївна - секретар міської ради

Волошина Алла Миколаївна - начальник управління соціального захисту
населення – координатор з питань соціальної
допомоги

Грицюк Алла Анатоліївна - начальник відділу земельних питань
міськвиконкому – координатор з земельних питань

Грекова Людмила Анатоліївна - начальник міського відділу освіти – координатор
з питань освіти

Григор'єва Олена Анатоліївна - начальник відділу загального, контролю та роботи
із зверненнями громадян – координатор стосовно
організації та забезпечення роботи «гарячої лінії»

Головченко Анатолій Володимирович - старший інспектор з питань оборонної і
мобілізаційної роботи відділу інформаційної
діяльності та комунікацій з громадськістю -
координатор з комунікацій з учасниками АТО

Данільченко Юрій Володимирович - начальник юридичного відділу міськвиконкому –
координатор з юридичних питань

Загородня Валентина Григорівна - начальник відділу інформаційної діяльності та
комунікацій з громадськістю міськвиконкому –
координатор по зв'язках із засобами масової
інформації

Компанієць Людмила Вікторівна - директор міськрайонного центру зайнятості –
координатор з питань працевлаштування

Костікова Тетяна Миколаївна - директор територіального центру соціального
обслуговування (надання соціальних послуг)

	м. Знам'янка - координатор з питань соціальної допомоги
Лаптева Любов Олександрівна	- начальник управління УМА та ЖКГ – координатор з житлово-комунальних питань
Муравський Ігор Борисович	- головний лікар Знам'янської центральної районної лікарні – координатор з питань надання медичної та психологічної допомоги
Полежай Людмила Борисівна	- в.о. головного лікаря ДЗ "Відділкова лікарня станції Знам'янка ДП "Одеська залізниця" - координатор з питань надання медичної та психологічної допомоги
Суслов Леонід Григорович	- начальник управління Пенсійного фонду України у м. Знам'янка та Знам'янському районі – координатор з питань пенсійного забезпечення
Чижма Олександр Васильович	- військовий комісар Знам'янського об'єднаного міського військового комісаріату – координатор від міського військового комісаріату
Шевченко Наталія Володимирівна	- директор центру соціальних служб сім'ї, дітей та молоді – координатор з питань соціального супроводу

ПОЛОЖЕННЯ
про Центр надання в місті допомоги учасникам
антитерористичної операції

I. Загальні положення

Центр надання в місті допомоги учасникам антитерористичної операції (далі - Центр) - є допоміжним органом при виконавчому комітеті Знам'янської міської ради, який утворений з метою забезпечення взаємодії місцевих органів виконавчої влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, волонтерських та громадських організацій під час вирішення питань, пов'язаних з лікуванням, реабілітацією, соціальною адаптацією, забезпеченням земельними ділянками, наданням правової допомоги, освітніх послуг, допомоги з працевлаштуванням учасників антитерористичної операції тощо (далі - учасники АТО).

Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови Кіровоградської обласної державної адміністрації, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням.

Центр утримується за рахунок джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством.

II. Основні завдання діяльності Центру

1. Основними завданнями діяльності Центру є надання консультативної допомоги та сприяння учасникам АТО щодо:

- надання соціальної допомоги, забезпечення санаторно-курортними путівками та послугами з сімейного відпочинку;
- лікування, реабілітації, адаптації та протезування;
- надання освітніх послуг, забезпечення харчування дітей у дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах;
- працевлаштування, професійної підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- призначення і виплати пенсій, державних допомог та компенсацій;
- виділення земельних ділянок;
- вивчення потреб сімей та забезпечення їх соціального супроводу;
- комунікацій з громадськістю, ЗМІ, органами влади;
- захисту трудових прав;
- надання юридичних послуг;
- встановлення статусу учасника бойових дій, учасника війни, інваліда війни тощо;
- сприяння діяльності місцевих органів виконавчої влади щодо забезпечення моніторингу питань, що порушуються учасниками антитерористичної операції;
- забезпечення взаємодії місцевих органів виконавчої влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, волонтерських та громадських організацій під час вирішення питань, пов'язаних з лікуванням, реабілітацією, соціальною адаптацією, забезпеченням земельними ділянками, наданням правової

- допомоги, освітніх послуг, працевлаштуванням учасників АТО тощо;
- отримання документів, необхідних для надання відповідного статусу згідно з Законом України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";
- отримання пільг та соціальних гарантій;
- інших питань, що потребують вирішення.

2. Центр для виконання покладених на нього завдань:

- проводить роботу зі збирання, та моніторингу інформації про порушені учасниками АТО питання;
- проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу з представниками громадських об'єднань ветеранів війни та учасників АТО, волонтерських організацій;
- організовує освітні заходи із залученням волонтерів для учасників АТО з метою поширення інформації про їх соціальні права та гарантії;
- збирає, узагальнює та подає міському голові інформацію щодо пропозицій громадських об'єднань ветеранів війни та учасників АТО, волонтерських організацій з вирішення питань, які мають важливе суспільне значення і пов'язані із захистом прав, свобод і законних інтересів учасників АТО та їх родин, волонтерів, волонтерських організацій, що надають їм допомогу;
- розробляє та подає місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування пропозиції та рекомендації щодо шляхів вирішення питань, порушених учасниками АТО;
- здійснює аналіз причин виникнення порушених питань учасниками АТО та вживає заходи щодо їх усунення;
- інформує в обов'язковому порядку громадськість, виконавчий комітет міської ради про свою діяльність, ухвалені рішення та їх виконання;
- вирішує інші питання в межах наданих повноважень.

III. Повноваження Центру

Центр має право:

- отримувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, територіальних представництв центральних органів виконавчої влади, підприємств, установ і організацій інформацію необхідну для виконання покладених на нього завдань;
- запрошувати на засідання та залучати до участі в своїй роботі представників громадських організацій, органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, керівників підприємств, установ і організацій для розгляду та вирішення питань, порушених учасниками АТО;
- отримувати від "гарячої лінії" дані анкетування демобілізованих військовослужбовців та учасників АТО;
- здійснювати разом із виконавчим комітетом Знам'янської міської ради, його структурними підрозділами, іншими підприємствами, установами та організаціями заходи щодо вирішення порушених під час анкетування питань;
- організовувати і проводити семінари, конференції, засідання за круглим столом, брифінги та інші заходи.

IV. Порядок формування складу Центру

1. Склад Центру визначається міським головою шляхом видання відповідного розпорядження. До складу Центру входять координатори з числа представників виконавчого комітету Знам'янської міської ради, територіальних органів центральних органів виконавчої влади в місті, волонтери.
2. Керівником Центру є волонтер, який призначається розпорядженням міського голови.

3. Керівник Центру:
- здійснює загальне керівництво діяльністю Центру, визначає порядок його роботи, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Центр завдань;
 - підписує відповідно до компетенції протоколи засідань та інші документи, підготовлені Центром за результатом його діяльності.

V. Організація роботи Центру

1. Формою роботи Центру є: ³
- прийом особистих та письмових звернень учасників АТО;
 - анкетування демобілізованих учасників АТО з метою вивчення їх проблемних питань, що потребують вирішення;
 - відвідування демобілізованих учасників АТО та їх сімей за місцем проживання;
 - надання учасникам АТО практичної допомоги координаторами та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування з вирішення порушених питань;
 - підготовка пропозицій центральним органам виконавчої та законодавчої влади щодо внесення змін до чинного законодавства та підзаконних актів;
 - засідання, які проводяться не рідше одного разу на квартал.
2. Керівник Центру та координатори Центру мають право ініціювати у разі потреби проведення додаткового засідання Центру.
- Засідання Центру веде керівник Центру або уповноважений ним координатор у разі його відсутності.
- Підготовку матеріалів до засідань Центру готує координатор, до повноважень якого належить питання, що виноситься на розгляд.