**ПРОЕКТ**

**_____сесія Знам`янської міської ради**
**сьомого скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від лютого 2016 року **№**

м. Знам'янка

Проект рішення виносить
постійна комісія з питань
бюджету та економічного
розвитку міста (гол.М.Терновий)

Про Порядок використання коштів
міського бюджету для надання фінансової
підтримки громадським організаціям
інвалідів і ветеранів

На підставі ст.26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні", ст.75 Бюджетного Кодексу України,з метою врегулювання питання щодо надання фінансової підтримки громадським організаціям, керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

**В и р і ш и л а :**

1. Затвердити Порядок використання коштів міського бюджету для надання фінансової підтримки громадським організаціям інвалідів і ветеранів (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету та економічного розвитку міста (гол. Терновий М.М.).

**Міський голова С. Філіпенко**

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням міської ради
від 2016 року №

Порядок
використання коштів міського бюджету для надання фінансової підтримки громадським організаціям інвалідів і ветеранів

**І Загальні положення**

1. Цей порядок визначає механізм використання коштів, передбачених у міському бюджеті для надання фінансової підтримки громадським організаціям інвалідів і ветеранів (далі-бюджетні кошти), зареєстрованих на території міста.
2. Мета Порядку полягає у забезпеченні прозорої та ефективної процедури використання коштів для фінансової підтримки громадських організацій.

**ІІ Критерії визначення одержувачів бюджетних коштів та напрями використання**

1. Одержувачами бюджетних коштів, що надаються згідно з цим порядком можуть бути міські громадські організації інвалідів і ветеранів, діяльність яких поширюється на

територію міста Знам'янки, та які пропрацювали не менше 1 року, і які надали пакет необхідних документів.

3. Для отримання бюджетних коштів громадська організація подає головному розпоряднику коштів під час формування ним бюджетного запиту на наступний рік заяву щодо надання фінансової підтримки (додаток 1).

До заяви додаються:

копія статуту (положення) громадської організації, засвідчена підписом керівника та печаткою громадської організації;

копія свідоцтва про легалізацію громадської організації, засвідчена підписом керівника та печаткою громадської організації;

копії довідки про взяття громадської організації на облік у державній податковій інспекції, засвідчена підписом керівника та печаткою громадської організації;

витяг з протоколу засідання вищого органу громадської організації про обрання посадових осіб та кількісний склад виконавчого апарату, засвідчений підписом керівника та печаткою громадської організації;

копія звіту про діяльність громадської організації за формою державного статистичного спостереження № 1-ПГО "Звіт про політичні партії та громадські організації", засвідчена підписом керівника та печаткою громадської організації;

звіт про використання бюджетних коштів за попередній рік ( у разі їх отримання громадською організацією) з відповідними підтверджуючими документами, засвідчений підписом керівника та печаткою громадської організації;

напрями використання бюджетних коштів, затверджені загальними зборами або радою громадської організації, засвідчені підписом керівника та печаткою громадської організації (за формою згідно з додатком 2 до цього Порядку);

За згодою громадська організація може подавати довідку, засвідчену підписом керівника та печаткою громадської організації, про кількість зареєстрованих членів організації, кількість осередків, комітетів, комісій, клубів, центрів, творчих колективів, періодичних видань (прес-груп), кількість всеукраїнських, обласних, регіональних та інших важливих заходів, передбачених планом роботи на рік, інші матеріали.

4. Розпорядник коштів узагальнює звіт громадської організації про використання бюджетних коштів у поточному бюджетному році, аналізує подані громадською організацією напрямки використання бюджетних коштів на наступний бюджетний рік та вносить пропозиції до постійних комісій з питань бюджету та економічного розвитку міста, з питань охорони здоров,я та соціального захисту не пізніше, ніж за 10 днів до оприлюднення проекту міського бюджету .

5. Включення громадських організацій до розподілу призначень на наступний бюджетний рік здійснюється після висновків постійних комісій з питань бюджету та економічного розвитку міста та питань охорони здоров,я і соціального захисту щодо результатів перевірки використання громадськими організаціями бюджетних коштів у поточному році та відповідності поданих документів даному Положенню.

6 Обсяг бюджетних коштів, що виділяються громадській організації, визначаєтьсяз урахуванням:

відповідності запланованих заходів громадської організації пріоритетам державної політики у сфері соціального захисту інвалідів та/або ветеранів;

актуальності та соціальної спрямованості заходів, що здійснюються громадською організацією;

ефективності використання бюджетних коштів, насамперед кількісних та якісних показників проведених заходів;

детальних розрахунків та обґрунтувань, поданих громадською організацією, передусім на організацію та проведення заходів, пов'язаних із виконанням її статутних завдань;

наявності кадрового, матеріально-технічного та методичного забезпечення діяльності громадської організації.

7. Розмір фінансової підтримки, що надається громадській організації, встановлюється на підставі обґрунтованих пропозицій по використанню бюджетних коштів, поданих громадською організацією , з урахуванням кількості її членів.

8. Першочергові напрямки використання громадськими організаціями бюджетних коштів:

- оплата послуг за оренду приміщень, за користування комунальними послугами, послугами зв'язку, забезпечення доступу до електронної пошти;
- відвідування тяжко хворих членів організації та тих, хто потребує уваги та підтримки ( придбання ліків, предметів гігієни , продуктів харчування);
- матеріальна допомога членам організації на лікування та вирішення соціально-побутових проблем;
- участь у ритуальних заходах.

9. Громадські організації також можуть використовувати бюджетні кошти на цілі у наступному порядку:

- проведення фестивалів, виставок, концертів, спортивних змагань, конкурсів за участю ветеранів та інвалідів ( окрім оплати фуршетів, банкетів, продуктів харчування);
- проведення заходів щодо відзначення в місті визначних подій в історії України, пам'ятних дат, інших заходів загальнодержавного та міського значення;
- сприяння розвитку художньої самодіяльності та фізичної культури серед ветеранів та інвалідів;
- придбання канцелярських товарів, предметів для матеріально-технічного забезпечення організації;
- відрядження;
- ремонт та обслуговування комп'ютерної техніки;
- передплата періодичних видань, необхідних для виконання Статутних завдань;
- матеріальне заохочення членів громадської організації за проведення заходів, спрямованих на соціальний захист ветеранів, учасників бойових дій та членів їх сімей, громадян похилого віку, інвалідів.

10.. Видатки на матеріальне заохочення членів організації не повинні перевищувати 30 відсотків виділених бюджетних коштів на підтримку громадської організації.

11. Використання коштів міського бюджету з іншою метою не дозволяється.

12. Обсяг бюджетних коштів, що виділяються громадській організації, визначається з урахуванням:

відповідності запланованих заходів громадської організації пріоритетам державної політики у сфері соціального захисту інвалідів та/або ветеранів;

актуальності та соціальної спрямованості заходів, що здійснюються громадською організацією;

ефективності використання бюджетних коштів, насамперед кількісних та якісних показників проведених заходів;

детальних розрахунків та обґрунтувань, поданих громадською організацією, передусім на організацію та проведення заходів, пов'язаних із виконанням її статутних завдань;

наявності кадрового, матеріально-технічного та методичного забезпечення діяльності громадської організації.

## III Звітність та контроль за використанням бюджетних коштів громадськими організаціями

1. Перелік громадських організацій для отримання фінансової підтримки з міського бюджету затверджується, а розподіл передбачених у міському бюджеті коштів на фінансову підтримку громадських організацій інвалідів і ветеранів між цими організаціями здійснюється міською радою на підставі пропозицій головного розпорядника коштів та рішень постійних комісій міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту, з питань бюджету та економічного розвитку міста з

прийнятого на їх засіданнях за участю представників громадських організацій інвалідів та ветеранів.

2 Головний розпорядник коштів щороку визначається рішенням міської ради під час затвердження міського бюджету на відповідний рік.

3. Фінансування громадських організацій здійснюється головним розпорядником коштів на підставі помісячного розподілу відповідно до пропозицій громадських організацій в межах коштів, виділених на ці цілі.

4. Проведення усіх операцій з бюджетними коштами здійснюється відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів за видатками, затвердженого Державним казначейством України.

5. Складення та подання бухгалтерської та фінансової звітності про використання бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

6. Контроль за цільовим витрачанням бюджетних коштів здійснюється головним управлінням Державного казначейства в області, головним розпорядником коштів, постійною комісією міської ради з питань бюджету та економічного розвитку міста.

Для здійснення оперативного контролю за використанням бюджетних кошів головний розпорядник коштів, постійна комісія з питань бюджету та економічного розвитку міста можуть затребувати від громадської організації, що отримує фінансову підтримку з міського бюджету, проміжний фінансовий звіт з відповідними документами, які це підтверджують.

Додаток 1

До Порядку використання коштів міського бюджету
для надання фінансової підтримки громадським
організаціям інвалідів і ветеранів, затвердженого
рішенням міської ради
від " " _____ 2016 року №_____

_____

_____

_____

_____

(головному розпоряднику коштів)

**ЗАЯВА**

Прошу під час опрацювання проекту міського бюджету на 20___ рік передбачити видатки на фінансову підтримку

*(назва громадської організації)*

_____

_____

_____

_____

У сумі _____

(цифрами та прописом)

Додаток на ……. арк..

(відповідно до переліку, визначеного Порядком використання коштів міського бюджету для надання фінансової підтримки громадським організаціям інвалідів і ветеранів)

_____ _____ _____

(посада керівника громадської організації) (підпис) (П.І.Б.)

" " _____ 20____ р.

Додаток 2
До Порядку використання коштів міського бюджету
для надання фінансової підтримки громадським
організаціям інвалідів і ветеранів, затвердженого
від "  " _____ 2016 року  № __

Напрями
Використання бюджетних коштів

_____
(назва громадської організації)

| № з/п | Напрям використання коштів | Обґрунтування необхідності використання | Обсяг потреби в коштах, грн.. |
|---|---|---|---|
| | | | |

Керівник організації _____ _____
(підпис) (П.І.Б.)

МП