



Україна
Знам'янська міська рада Кіровоградської області
Виконавчий комітет

Рішення

від 12 червня 2015 року

№

м. Знам'янка

Про затвердження в новій редакції Порядку роботи міської комісії з розгляду питань надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції, затвердженого рішенням виконавчого комітету від 14 листопада 2014 року № 399

На виконання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 19 листопада 2014 року № 683 "Про внесення змін до Порядку використання коштів, що надійшли від фізичних та юридичних осіб для надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 року № 535, керуючись ст.40 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити в новій редакції Порядок роботи міської комісії з розгляду питань надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції (додається).
2. Вважати таким, що втратив чинність Порядок роботи міської комісії з розгляду питань надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції, затверджений рішенням виконавчого комітету від 14 листопада 2014 року № 399.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради Адамович Н.А.

Міський голова

І.Крижановський

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішенням виконавчого комітету
Знам'янської міської ради
від 12 червня 2015 року №

ПОРЯДОК

роботи міської комісії з розгляду питань надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, що надійшли в національній та іноземній валюті Мінсоцполітики від фізичних та юридичних осіб, резидентів і нерезидентів, як благодійні внески, гуманітарна допомога, гранти та дарунки (далі - кошти) для надання одноразової грошової допомоги (далі - грошова допомога) постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України та районів проведення антитерористичної операції або змушені були покинути своє постійне місце проживання в населених пунктах, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють або здійснюють не в повному обсязі свої повноваження, і переміститися в населені пункти, на території яких органи державної влади здійснюють свої повноваження в повному обсязі, перебувають у складних життєвих обставинах, що спричинені соціальним становищем, внаслідок чого особа частково або повністю не має здатності чи можливості (не набула їх або втратила) самостійно піклуватися про особисте (сімейне) життя та брати участь у суспільному житті (далі - постраждала особа чи особа, яка переміщується).

У разі коли юридичні особи, резиденти і нерезиденти, надають кошти із визначенням напрямів їх використання, такі кошти використовуються на зазначені напрями.

2. Міська комісія з розгляду питань надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам чи особам, які переміщуються (далі - міська комісія) має право в установленому порядку залучати до своєї роботи відповідних фахівців державних органів, представників громадських рад, громадських об'єднань та волонтерських організацій, що діють на території міста.
3. Засідання міської комісії проводяться за необхідністю по мірі надходження заяв від постраждалих осіб чи осіб, які переміщуються.
4. Для отримання грошової допомоги постраждала особа чи особа, яка переміщується, звертається до управління соціального захисту населення Знам'янського міськвиконкому за місцем реєстрації проживання або фактичним місцем перебування з відповідною заявою, в якій зазначає причини необхідності надання їй грошової допомоги та реквізити рахунка, відкритого у банківській установі.

До заяви додаються документи, визначені Порядком використання коштів, що надійшли від фізичних та юридичних осіб для надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 01.10.2014 року № 535.

5. Управління соціального захисту населення Знам'янського міськвиконкому після надходження заяви про надання грошової допомоги перевіряє правильність оформлення заяви, достовірність викладених у ній відомостей про заявника та наявність необхідних документів, приймає заяву та додані до неї документи і проводить перевірку щодо отримання особою грошової допомоги раніше.
6. У разі, коли особа раніше не отримувала грошової допомоги, управління соціального захисту населення Знам'янського міськвиконкому передає заяву та додані до неї документи до міської комісії.
7. У разі, коли особа раніше отримувала грошову допомогу, управління соціального захисту населення Знам'янського міськвиконкому повертає їй подані документи та повідомляє про відмову у наданні грошової допомоги у зв'язку з тим, що така допомога надається лише один раз.
8. Міська комісія за результатами розгляду поданих документів приймає рішення про доцільність надання грошової допомоги, її розмір або відмову у наданні грошової допомоги щодо кожної особи, яка подала заяву про отримання грошової допомоги.
9. Рішення міської комісії приймаються більшістю голосів її затвердженого складу та оформляються протоколом, у якому зазначається список осіб, яким може бути надана грошова допомога (далі - отримувачі), та її розміри, а також список осіб, яким у наданні грошової допомоги відмовлено з обґрунтуванням відмови щодо кожної такої особи.
10. Міська комісія складає реєстр отримувачів (далі - реєстр).
11. Протокол засідання міської комісії та реєстр підписуються усіма членами міської комісії, присутніми на її засіданні.
12. Витяг з протоколу засідання міської комісії надається під розписку (або надсилається поштою) особам, щодо яких прийнято рішення про відмову у наданні грошової допомоги, управлінням соціального захисту населення Знам'янського міськвиконкому.
13. Управління соціального захисту населення Знам'янського міськвиконкому подає щомісяця 1 і 15 числа реєстри до департаменту соціального захисту населення Кіровоградської облдержадміністрацій для вчинення подальших дій, визначених у Порядку використання коштів, що надійшли від фізичних та юридичних осіб для надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції, затвердженим ПКМУ від 01.10.2014 року № 535.
14. Управління соціального захисту населення Знам'янського міськвиконкому:
 - перераховує грошову допомогу на особові рахунки отримувачів, відкриті у банківських установах, протягом трьох робочих днів з дня надходження коштів від департаменту соціального захисту населення Кіровоградської облдержадміністрацій;
 - подає звіт департаменту соціального захисту населення Кіровоградської облдержадміністрацій про суму перерахованої грошової допомоги на особові рахунки отримувачів, відкриті у банківських установах, до 10 числа місяця, що настає за звітним періодом.